

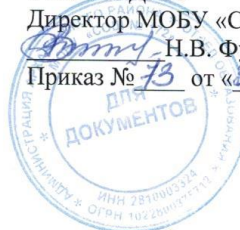
Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 172»

СОГЛАСОВАНО

Заседание Управляющего совета № 1
от «31» августа 2015 г.
Председатель Управляющего совета
Пермякова И.Н.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОБУ «СОШ № 172»
Н.В. Фурковская
Приказ № 73 от «31» августа 2015 г.



Рассмотрено и принято на
Педагогическом совете № 15
от «28» августа 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете профилактики правонарушений

Настоящее Положение разработано на основе Конвенции о правах ребенка, Конституции РФ, ФЗ-273 «Об образовании в РФ», Законах РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» и регламентирует деятельность по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в муниципальном бюджетном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №172» (далее – Школа).

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение является нормативно-правовой основой деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в школе.
- 1.2. Совет профилактики состоит из наиболее опытных педагогических работников. В его состав обязательно входят: заместитель директора по УВР, педагог-организатор, социальный педагог, педагог-психолог, представитель Управляющего совета Школы, представитель Школьной Думы. Также в его состав могут входить представители других учреждений: отдела образования администрации Архаринского района, полиции, социальной защиты и др.
- 1.3. Состав Совета профилактики ежегодно утверждается приказом директора Школы. Общее руководство деятельностью Совета профилактики осуществляет директор, в его отсутствие заместитель директора по УВР.
- 1.4. Совет профилактики создается в Школе по предупреждению правонарушений, укреплению дисциплины среди работы по предупреждению правонарушений, укреплению дисциплины среди учащихся по месту их проживания и является постоянно действующим органом.
- 1.5. Положение о Совете профилактики правонарушений принимается Педагогическим советом Школы, согласовывается с Управляющим советом Школы и утверждается приказом директора Школы.

2. Принципы, цели и задачи деятельности Совета профилактики.

- 2.1. Деятельность Совета профилактики основывается на принципах:
 - законности, демократизма и гуманного отношения к несовершеннолетним
 - индивидуального подхода к несовершеннолетним и их семьям;
 - соблюдения конфиденциальности полученной информации;
 - обеспечения ответственности должностных лиц за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.
- 2.2. Совет профилактики – это коллегиальный орган, целью которого является планирование, организация и осуществление первичной, вторичной профилактики нарушений Правил внутреннего распорядка учащихся и Устава школы, правонарушений, антиобщественных действий, социального сиротства учащихся.
- 2.3. Основными задачами Совета профилактики являются:
 - выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению пропусков уроков без уважительной причины, правонарушений, антиобщественных действий;
 - обеспечение защиты прав несовершеннолетних учащихся;
 - социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних группы «риска»;
 - организация совместной с родителями деятельности по оказанию психолого-социально-педагогической помощи несовершеннолетнему группы «риска»;

- обеспечение механизма взаимодействия с правоохранительными органами, КДН, представителями лечебно-профилактических, образовательных учреждений, центром социальной защиты и других организаций по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений, защиты прав детей.

3. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа.

- 3.1. Совет профилактики организует и проводит систему индивидуальных профилактических мероприятий в отношении следующих категорий несовершеннолетних:
- употребляющие психоактивные вещества;
 - состоящие на учете в полиции, КДН за совершение антиобщественных действий, правонарушений и преступлений;
 - состоящие на внутришкольном учете;
 - систематически опаздывающие и пропускающие занятия без уважительной причины (30% и более времени);
 - безответственно относящиеся к учебе (систематическое невыполнение домашнего задания, неуспеваемость).
- 3.2. Совет профилактики организует и проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей (законных представителей) учащихся, если они не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению содержанию несовершеннолетних, а также в случае их отрицательного влияния на поведение несовершеннолетних или жесткого с ними обращения.

4. Порядок деятельности Совета профилактики.

- 4.1. Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции на заседаниях, которые проходят не реже одного раза в четверть.
- 4.2. Экстренное (внеочередное) заседание Совета профилактики может быть созвано по распоряжению директора Школы, решению большинства членов Совета.
- 4.3. При рассмотрении персональных дел (утверждении плана программы индивидуальной профилактической работы, осуществлением контроля за их реализацией, полным завершением данной работы, или её продлении) приглашаются классные руководители, специалисты других учреждений, родители (законные представители) учащихся.
- 4.4. Учащегося, родителей (законных представителей) информируют о постановке на внутришкольный учет, о результатах проводимой работы, либо ходатайстве перед КДН о принятии административных мер.
- 4.5. Деятельность Совета профилактики планируется на текущий учебный год. План работы обсуждается на Совете профилактики и утверждается приказом директора Школы.
- 4.6. План работы Совета профилактики составляется с учетом целевых операций, проводимых в Архаринском районе, воспитательным планом Школы.
- 4.7. Деятельность Совета профилактики оформляется в следующих документах:
- приказ о создании Совета профилактики;
 - Положение о Совете профилактики;
 - план работы на текущий учебный год;
 - протоколы заседаний Совета профилактики;
 - планы индивидуальной профилактической работы с учащимися, состоящими на внутришкольном и внешнем учете;

- списки учащихся, семей, состоящих на внутришкольном и внешнем учете.
- 4.8. Заседание Совета профилактики оформляется протоколно, в протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет профилактики, предложения и замечания членов Совета профилактики. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года. Книга протоколов Совета профилактики нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью и подписью директора Школы, передается в архив. Ответственность за правильность оформления документации возлагается на секретаря Совета профилактики, избранного из членов Совета профилактики.
- 4.9. Совет профилактики подотчетен директору Школы.
- 4.10. Деятельность Совета профилактики контролируется Педагогическим советом и Управляющим советом Школы.

5. Содержание деятельности Совета профилактики.

- 5.1. Совет профилактики осуществляет аналитическую деятельность:
 - изучает вопросы об успеваемости и посещаемости учащихся за учебную четверть;
 - изучает уровень правонарушений и преступности среди учащихся;
 - изучает состояние профилактической деятельности, эффективность проводимых мероприятий;
 - выявляет детей с девиацией в поведении;
 - определяет причины и мотивы антиобщественного поведения учащихся;
- 5.2. Совет профилактики осуществляет непосредственно деятельность по профилактике правонарушений учащихся:
 - рассматриваются персональные дела учащихся с антиобщественным поведением;
 - определяет план индивидуальной профилактической работы с учащимися;
 - направляет (в случае необходимости) учащихся, родителей (законных представителей) на консультации к специалистам (психолог, дефектолог, медицинский работник, социальный работник, работник правоохранительных органов);
 - осуществляет постановку и снятие учащихся с внутришкольного учета;
 - организует индивидуальное шефство над учащимися;
 - вовлекает учащихся группы «риска» в объединения дополнительного образования детей, летнюю оздоровительную кампанию, трудовую практику, КТД;
 - осуществляет профилактическую с неблагополучными семьями;
 - заслушивает отчеты классных руководителей, педагогических работников и других специалистов, привлеченных к проведению индивидуальной профилактической работы;
 - информирует директора Школы о состоянии проводимой работы, исполнительской дисциплины привлеченных работников;
 - определяет сроки проведения индивидуальной профилактической работы с учащимися.
- 5.3. Совет профилактики осуществляет организационную деятельность:
 - ставит перед соответствующими организациями вопрос о привлечении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по воспитанию и обучению несовершеннолетних детей, к установленной законодательством ответственности;

- ходатайствует перед КДН, отделом полиции о досрочном снятии с внешнего учета учащегося;
- выносит вопросы на обсуждение Педагогического совета для принятия решения;
- оказывает помощь педагогам, работающим с данной категорией учащихся;
- оказывает помощь родителям (законным представителям) учащихся;
- организует обучение коллектива современным формам и методам профилактической деятельности.